

Guatemala; 29 de Marzo de 2019

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministerio del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Departes
Su despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera mas atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el contrato administrativo por **Servicios Técnicos No. 434-2019**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. **9-2019**, correspondiente al mes de marzo de 2019 del presente año. Y para pago de mis honorarios presento factura serie "A" Número. **25**

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. *Se apoyó y coordinó reuniones con los promotores Municipales, de **Jalapa**, a través de la promotor departamental, para Supervisar y apoyar en el desarrollo de lineamiento que ayuden a coordinar y desarrollar de mejor manera el trabajo que los promotores asignados a los municipios de este departamento.*
2. *Se apoyó y supervisaron actividades que se desarrollaron en el municipio de **Santa María Ixhuatán** del departamento de Santa Rosa, en el programa **niñez**.*
3. *Se apoyó y superviso las actividades realizadas por el promotor municipal del municipio de **San Juan Tecuaco**, del departamento de **Santa Rosa**, en el programa **Juventud**.*
4. *Se apoyo y supervisaron actividades desarrolladas en el municipio de **Chiquimulilla** del departamento de **Santa Rosa** del programa **Juventud**.*
5. *Se apoyó supervisaron actividades Desarrolladas en el Municipio de **Taxixco** del departamento de Santa Rosa del programas **niñez**.*
6. *Se apoyó y superviso las actividades realizadas por el promotor del municipio de **Jalpatagua** del departamento de **Jutiapa**, en el programa **Juventud**.*
7. *Se apoyó y supervisar las actividades desarrolladas por el promotor del Municipio de **Conguaco** del departamento de **Jutiapa**. En el programa **adulto mayor**.*
8. *Se apoyó en reuniones mensuales a la promotora departamental del departamento de Santa Rosa, en la gobernación departamental.*
9. *Se apoyó y supervisaron actividades de desarrolladas por el promotor municipal del municipio de **Moyuta** del Departamento de **Jutiapa** en el programa **Niñez***
10. *Se apoyó y superviso actividades desarrolladas por el promotor municipal del municipio de **Jutiapa** del departamento de **Jutiapa** en el programa **juventud***



11. Se apoyó y supervisaron actividades realizadas por el promotor municipal del municipio del **Progreso** del departamento del **Jutiapa**, en el programa **juventud**.
12. Se apoyó y supervisaron actividades desarrolladas por el promotor municipal del municipio de **Santa Catarina Mita**, del departamento de **Jutiapa**, en el programa **niñez**.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Dar Apoyo a la promotora departamental en la reunión realizada a nivel departamental con personas de diferentes instituciones representadas en el departamento, en la gobernación departamental de Santa Rosa. Reunión presidida por el Gobernador Departamental
2. Dar Apoyo a los promotores departamentales en la planificación y aplicación de lineamientos y estrategias para eficientar el trabajo de los promotores Municipales en los diferentes programas y la adecuada supervisión de los mismos de acuerdo a sus planificaciones.
3. Dar apoyo a inquietudes de los promotores municipales y coordinarles soluciones para el mejor funcionamiento de sus actividades en coordinación de los promotores Departamentales.
4. Dar apoyo al promotor departamental en la gestión de actividades temporales en el área administrativa del Ministerio.
5. Verificar en cada supervisión la cantidad de beneficiarios que se presentaron a cada actividad supervisada, y la correcta aplicación de funciones al inicio de cada actividad.

Atte.

(f).


Wilson Antonio González Corado

Vo.Bo.(f).


Amílcar Castro Alarcón
Subdirector de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes